

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|-----------------------|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos | CORDICOM-2013-006 | 3 de diciembre 2013 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/04/CORDICOM-2013-006-Estatuto-Organico.PDF |
| Reglamento interno para el uso y control de telefonía celular del CORDICOM | CORDICOM-015-2013 | 9 de diciembre de 2013 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/10/CORDICOM-015-2013.PDF |
| Atribuciones y responsabilidades de la Secretaría General del Consejo de Regulación y Desarrollo de la Información y Comunicación | CORDICOM-2014-002 | 9 de enero de 2014 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/04/Resolución-CORDICOM-PL-2014-002-Atribuciones-SG.pdf |
| Reglamento interno para la concesión de anticipos de remuneración para los funcionarios y trabajadores del CORDICOM | CORDICOM-009-2014 | 28 de enero de 2014 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/04/CORDICOM-009-2014-Reglamento-interno-anticipos-de-remuneración.pdf |
| Reglamento interno para la administración del fondo de Caja Chica | CORDICOM-010-2014 | 30 de enero de 2014 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/04/CORDICOM-010-2014-Fondo-de-caja-chica.PDF |
| Reglamento de sesiones del Pleno | CORDICOM-PL-2014-010 | 17 de abril de 2014 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/10/Resolucion_CORDICOM-PL-2014-010_Reglamento_sesiones.PDF |
| Reglamento Interno de Administración del Talento Humano del Consejo de Regulación y Desarrollo de la Información y Comunicación | CORDICOM-PL-2014-015 | 20 de junio de 2014 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/04/Resolución-CORDICOM-PL-2014-015-Reglamento-interno-de-administración-del-TH.pdf |
| Reglamento de Gestión Documental y Custodia de Archivos del Consejo de Regulación y Desarrollo de la Información y Comunicación | CORDICOM-PL-2014-016 | 20 de junio de 2014 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/04/Resolución-CORDICOM-PL-2014-016-Reglamento-de-Gestión-Documental.pdf |
| Instructivo Interno de Procedimientos Contratación Pública del Cordicom | NO APLICA | 21 de febrero de 2015 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/04/instructivo-Interno-de-Procedimientos%20parA-ContrataciOn-Publica.pdf |
| Reforma al Estatuto Orgánico por Procesos del Consejo de Regulación y Desarrollo de la Información y Comunicación | CORDICOM-PL-2015-045 | 3 de junio de 2015 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/10/Resolucion_CORDICOM-PL-2015-045_(Reforma_Estatuto_Organico).PDF |
| Durante el mes de julio no se ha emitido normativa interna | | | |
| Durante el mes de agosto no se ha emitido normativa interna | | | |
| Durante el mes de septiembre no se ha emitido normativa interna | | | |
| Manual de Valoración de Documentos | NO APLICA | 30 de octubre de 2015 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/11/Manual_de_Valoracion_Documental.pdf |
| Reglamento interno para la administración del fondo de caja chica del Consejo de Regulación y Desarrollo de la Información y Comunicación | CORDICOM-PRC-2015-093 | 10 de noviembre de 2015 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/12/RESOLUCION_CORDICOM-PRC-2015-093.PDF |
| Política de seguridad y salud ocupacional | NO APLICA | 19 de noviembre de 2015 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/12/politica_de_seguridad_y_salud_ocupacional_cordicom_2015_f.pdf |
| Durante el mes de diciembre 2015 no se ha emitido normativa interna | | | |
| Durante el mes de enero 2016 no se ha emitido normativa interna | | | |
| Durante el mes de febrero de 2016 no se ha emitido normativa interna | | | |
| Reforma del Reglamento de Sesiones del Consejo de Regulación y Desarrollo de la Información y Comunicación. | CORDICOM-PL-2016-007 | 11 de marzo de 2016 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/04/Resolucion_CORDICOM-PL-2016-007.pdf |
| Durante el mes de abril de 2016 no se ha emitido normativa interna | | | |
| Durante el mes de mayo de 2016 no se ha emitido normativa interna | | | |
| Durante el mes de junio de 2016 no se ha emitido normativa interna | | | |
| Durante el mes de julio de 2016 no se ha emitido normativa interna | | | |
| Durante el mes de agosto de 2016 no se ha emitido normativa interna | | | |
| Durante el mes de septiembre de 2016 no se ha emitido normativa interna | | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|--|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Certificado ISO 9001:2008 referente al Desarrollo de insumos cognitivos, tales como metodologías académicas, marcos conceptuales, asistencias técnicas e investigaciones especializadas y evaluación de contenidos, sexualmente explícitos y publicidad difundidos por medios de comunicación social. | EC16/81841175 | 21 de septiembre del 2016 | http://www.cordicom.gob.ec/cordicom- recibe-certificacion-de-gestion-de-calidad-en-evaluacion-de-contenidos-y-generacion-de-insumos-cognitivos/ |
| Resolución donde reforman la Conformación del Comité de Transparencia del CORDICOM | CORDICOM-TM-2016-012 | 11 de octubre del 2016 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/11/RESOLUCION_CORDICOM-TM-2016-012.pdf |
| Procedimiento Gestión de informe de caracterización de medios de comunicación | PR.6S.IC.01 | 16/12/2015 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/11/PR.6S.IC.01%20Procedimiento%20para%20informe%20de%20caracterizaci%C3%A2n%20de%20medios.pdf |
| Procedimiento Gestión de insumos cognitivos para asistencia técnica | PR.6S.IC.02 | 16/12/2015 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/11/PR.6S.IC.02%20Procedimiento%20de%20insumos%20cognitivos%20para%20asistencia%20t%C3%87cnica.pdf |
| Procedimiento Gestión para fichas de insumos cognitivos de conceptos y teorías para análisis de contenidos | PR.6S.IC.03 | 16/12/2015 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/11/PR.6S.IC.03%20Procedimiento%20gesti%C3%A2n%20para%20fichas%20de%20insumos%20cognitivos.pdf |
| Procedimiento de insumos cognitivos para elaboración de investigación especializada | PR.6S.IC.04 | 16/12/2015 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/11/PR.6S.IC.04%20Procedimiento%20de%20insumos%20cognitivos%20para%20investigaci%C3%A2n%20especializada.pdf |
| Procedimiento Gestión de denuncias por contenido discriminatorio | PR.5S.EC.01 | 16/12/2015 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/11/PR.5S.EC.01%20Gesti%C3%A2n%20de%20denuncias%20para%20calificaci%C3%A2n%20por%20presunto%20contenido%20discriminatorio.pdf |
| Procedimiento Gestión de informe técnico por contenido sexualmente explícito | PR.5S.EC.02 | 16/12/2015 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/11/PR.5S.EC.02%20Gesti%C3%A2n%20de%20informe%20t%C3%87cnico%20para%20calificaci%C3%A2n%20de%20presunto%20contenido%20sexualmente%20expl%C3%80cito.pdf |
| Procedimiento Gestión de denuncias por publicidad discriminatoria, contenido violento y sexualmente explícitos | PR.5S.EC.03 | 16/12/2015 | http://www.cordicom.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2016/11/PR.5S.EC.03%20Gesti%C3%A2n%20de%20denuncias%20para%20calificaci%C3%A2n%20de%20publicidad%20discriminatoria.pdf |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| Listado índice de información reservada | | NO APLICA | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 30/11/2016 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | Secretaría General | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | Dr. Eduardo Almeida | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | hernan.almeida@cordicom.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (02) 3938720 ext. 2100 | | |