

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se scribe I detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención I servicio).	requisitos que exige	Procedimiento interno que sigue	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	nerconac turalec	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	oficina y dependencia que	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, ontacto center, all center, eléfono instución)	ervicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en line)	Número de ciudadanos/ ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (Trimestre)	Número de ciudadanos/ ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Asistencia y asesoría técnica	de asistencia asesoramiento écnicos para el mejoramiento de capacidades de los actores del Sistema	Asistencia écnica: planificación en base a agenda erritorial Asesoría: trega de la solicitud de requerimiento del servicio n	Presentar requerimiento de acuerdo a las competencias instucionales	1. Acercamiento on el medio 2. Idenfic ación del requerimiento solicitado 3. Elaboración de propuesta de asesoría o asistencia 4. Validación de la propuesta por medio de la instución 5. Ejecución de la asistencia o asesoría técnica	8:30 a 17:30	Gratuito	15 días	Actores omunicacionales sociales	Dirección de Fortalecimiento de Competencias	Consejo de Regulación y Desarrollo de la Información y Comunicación Pasaje Chiriboga E11-29 y calle El Batán 023938720, 022445477, t.2313	Oficina, orreo electrónico, territorio, Skype	No	No aplica	www.cordicom.gob.ec	15 asistencias on 126 ciudadanas y ciudadano	1592	100%
2	Atención Ciudadana	por medios electrónicos, generando espuestas de onformidad a la Ley	electrónico (atencion.ciudadana@cor dicom.gob.ec) / por teléfono (22445477 ext.	No aplica	1.Las onsultas llegan por los disn tos canales al Proceso de Atención Ciudadana. 2. Si la consulta se la tiene en la batería de eguntas se responde inmediatamente al ciudadano, aso contrario se consulta a la dirección competente y se da una respuesta en un tiempo máximo de tres días. 3. De orma bimensual se reporta número de consultas eceptadas contestadas por los disn tos anales.	08:30 a 17:30	Gratuito	2 días	l .	En la oficina de Cordicom ubicada en el Psje. Chiriboga E11-29 y Calle el tán. Quito - Ecuador.	· ·	Correo electrónico (atencion.ciudadana@cordicom.go b.ec) / por teléfono (22445477 ext. 2332) ágina eb (www.cordicom.gob.ec) y oficina en Quito	No	Formulario Atención Ciudadana; www.cordicom.gob.ec/#contacto-text Catálogo de Producción Intercultural; intercultural.cordicom.gob.ec	www.cordicom.gob.ec http://intercultural.cordicom.gob.ec	398	840	100%
	Para ser llen	ado por las institucione	es que disponen de Po	rtal de Trámites Ciuc	ladanos (PTC)						<u>Portal (</u>	de Trámite Ciudadano (PTC)						
FECHA A	CTUALIZACIÓN DE LA INFORMA	ACIÓN:										31/10/15						
PERIODIO	CIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE L	A INFORMACIÓN:							TRIMESTRAL									
UNIDAD	POSEEDORA DE LA INFORMACI	ION - LITERAL d):									DIRECCIÓN DE CON	MUNICACIÓN Y PROMOCIÓN DE DEREC	HOS					
	SABLE DE LA UNIDAD POSEEDO		•									JORGE RAMOS A.						
CORREO	ELECTRÓNICO DEL O LA RESPO	NSABLE DE LA UNIDAD POS	SEEDORA DE LA INFORMA	CIÓN:							jorgo	e.ramos@cordicom.gob.ec						

37978270 xt. 2332

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: